

## Statut Polskiej Szkoły Sobotniej im. Jana Kochanowskiego na Northolt

Prawa i obowiązki wynikające ze Statutu Polskiej Szkoły Sobotniej.

Celem Polskiej Szkoły jest nauczanie języka polskiego oraz szerzenie kultury i tradycji rodzimego kraju. Poprzez przekazywaną wiedzę chcemy pogłębiać wszechstronny rozwój osobowości ucznia. Polska Szkoła im. Jana Kochanowskiego zarejestrowana jest, zgodnie z wymogami prawa brytyjskiego, w Companies for Companies House England and Wales pod nazwą Polish School of Jan Kochanowski.

### I . Postanowienia ogólne

1.Polska Szkoła Sobotnia im. Jana Kochanowskiego jest instytucją dydaktyczno-edukacyjną, której podstawą jest współpraca między nauczycielami, rodzicami i dziećmi.

2.Siedziba szkoły mieści się przy szkole Alec Reed Academy Bengarth Road,

Northolt, Middlesex, UB5 5LQ. Northolt High School Eastcote Lane, Northolt, UB5 4HP

3.Głównym celem szkoły jest nauczanie języka polskiego, wiedzy o Polsce, religii oraz kultury i tradycji polskich, wspieranie integracji Polaków. Szkoła skupia uczniów niezależnie od rasy, pochodzenia i pozycji społecznej oraz poglądów politycznych rodziców\opiekunów.

4.PSS im. Jana Kochanowskiego jest instytucją samodzielną, niezależną finansowo, samofinansującą się. Działalność szkoły finansowana jest z opłat uiszczanych przez rodziców\opiekunów uczniów. Dodatkowo szkoła pozyskuje środki z dotacji, od sponsorów i imprez szkolnych.

5. Za bezpieczeństwo dzieci w szkole odpowiadają pracownicy szkoły : dyrekcja szkoły, nauczyciele, wolontariusze, rodzice przywożący i odbierający dzieci ze szkoły.

### II . Organizacja szkoły

1.Nauka w Polskiej Szkole Sobotniej jest nieobowiązkową, a zapisanie dziecka do szkoły jest indywidualną i samodzielną decyzją rodziców\opiekunów.

2.Podstawowym aktem prawnym obowiązującym na terenie szkoły jest niniejszy Statut oraz Regulamin szkoły .

3.Zajęcia w szkole odbywają się w soboty w godzinach od 9.20 do 13.00, przez 32 soboty w ciągu roku.

4.Szkoła zapewnia uczniom rozwijanie umiejętności czytania i pisania, a także mówienia w języku ojczystym , promuje postawę patriotyczną oraz pielęgnuje polskie dziedzictwo kulturowe. Jednocześnie jest otwarta na wartości kulturowe świata. Kształtuje postawę moralną ucznia, a jednocześnie uczy poszanowania godności osobistej i wyznaniowej.

5. Szkoła organizuje zajęcia pozalekcyjne dla zainteresowanych uczniów placówki. Opłata nie jest wliczona w czesne szkoły. Opłatę ustala osoba prowadząca dany rodzaj zajęć.

6. Rodzice zapisują dzieci do szkoły po poprzednim zapoznaniu się z Regulaminem, i jego akceptacją. Wypełniają formularz zgłoszeniowy, dokonują opłat, w wymaganych kwotach i terminach.

7. Cała społeczność szkoły zapoznaje się z regulaminem szkolnym i stosuje się do jego wytycznych.

8. Szkoła może odmówić przyjęcia dziecka do szkoły z powodu braku miejsc lub bez podania przyczyn.

### III . Cele i zadania szkoły

1. Dyrektor, jednocześnie założyciel szkoły, powołuje lub odwołuje Dyrektora ds. Edukacji oraz jego zastępcę. Dyrektor ds. Edukacji/zastępca może być odwołany, jeśli sam wniesie wniosek w tej sprawie lub w przypadku, kiedy ze świadomością łamie przepisy Statutu Szkoły, bądź działa na jej niekorzyść. Do obowiązków Dyrektora ds. Edukacji należy sprawowanie nadzoru pedagogicznego : organizowanie Rad Pedagogicznych, informowanie o kursach, szkoleniach, warsztatach doształcających dla nauczycieli, hospitacje na lekcjach, kontrola dzienników lekcyjnych. Dyrekcja szkoły organizuje właściwe warunki do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły. Reprezentuje szkołę, dokonuje rekrutacji pracowników szkoły, opracowuje dokumenty organizacyjne szkoły.

2. Do obowiązków nauczycieli należy ściśle przestrzeganie Regulaminu i Statutu Szkoły. Nauczyciele mogą być zobowiązani do pełnienia dyżurów. Organizują akademie i uroczystości szkolne, związane z polskimi tradycjami. Są w stałym kontakcie z rodzicami uczniów swojej klasy. Nauczyciele pracują według sporządzonego rozkładu materiału na cały rok szkolny oraz konspektów, które są zobowiązani pisać z tygodnia na tydzień. Pracują zgodnie z podstawą programową, która obowiązuje w szkole. Wystawiają oceny, opinie, sporządzają sprawozdania z pracy z dziećmi, a także sprawozdania z realizacji materiału na koniec każdego semestru.

3. Nauczyciele są zatrudnieni na zasadzie Self -Employed. Nauczyciele dostają wynagrodzenie raz w miesiącu za każdą przepracowaną sobotę na konto osobiste. Każdy nauczyciel powinien posiadać DBS (zaświadczenie o niekaralności). Jeśli takiego nie posiada, dyrekcja szkoły pomoże w uzyskaniu stosownego dokumentu na koszt nauczyciela.

4. Nauczyciele nie podają żadnych lekarstw dzieciom.

5. Rodzice dzieci zapisanych do szkoły stają się automatycznie członkami Koła Rodziców. Wśród nich wybrany zostaje trzyosobowy skład Rady Rodziców. Powołany zostaje przewodniczący Rady Rodziców, jego zastępca oraz skarbnik.

Do obowiązków przewodniczącego Rady Rodziców należy pomaganie w organizowaniu i przeprowadzeniu imprez szkolnych / kiermaszy szkolnych, w porozumieniu i za zgodą Dyrektora szkoły. Rada Rodziców nie ma wpływu na decyzje szkoły, a jej członkowie mają jedynie głos

doradczy.

6. Zadaniem Koła Rodziców jest czynny udział w życiu szkoły: pełnić dyżury w szkole, a także pomoc w organizowaniu imprez szkolnych.

7. Działalność szkoły regulowana jest przez Statut Szkoły, Regulamin Szkoły i Program Nauczania .

8. Organami szkoły są: Dyrektor oraz jego zastępcy, Rada Pedagogiczna. Podstawowym aktem prawnym, obowiązującym na terenie szkoły jest niniejszy Statut.